

ALGEMENE VOORWAARDEN SERVICECONTRACT AGO TOTAALTECHNIEK BV.

Artikel 1: Toepassing algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn naast de leverings- en betalingsvoorwaarden ALIB 2007 en AVCIB welke zijn gedeponereerd van toepassing op alle aanvragen en overeenkomsten betreffende het afsluiten van een serviceabonnement of andere werkzaamheden.

Artikel 2: Begrip omschrijving.

In deze algemene servicevoorwaarden wordt onder de volgende begrippen verstaan :

1. AGO:: AGO Totaaltechniek BV, gevestigd aan Industriepark 11 a/b te Schaijk.
2. De Klant: diegene, die een abonnement met AGO heeft afgesloten.
3. Installateur: erkend installatiebedrijf overeenkomstig de regeling voor de erkenning van: elektrotechnisch installateur (REI 1994) en/of gas technisch installateur (REG1994) en/of erkende STEK en/of water (REW 1994) installateur.
4. Abonnement/onderhoudscontract: Een overeenkomst tussen klant en AGO die AGO verplicht tot het verrichten van onderhoud en het oplossen van storingen volgens de bij het abonnement behorende productomschrijving en voorwaarden.
5. Onderhoud: het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden aan een apparaat/toestel overeenkomstig de bij het abonnement behorende productomschrijving en onderhoudsvorschriften van fabrikant.
6. Service: het verhelpen van storingen.
7. Storing: een gebrek of probleem aan een toestel waardoor het toestel niet naar behoren kan functioneren of niet geheel kan functioneren.
8. Toestel: een apparaat ten behoeve van koeling, mechanische afzuiging verwarming en/of warmwaterbereiding etc.
9. Materiaalkosten: kosten welke in rekening worden gebracht voor materialen/onderdelen, welke niet in het serviceabonnement zijn opgenomen.
10. Toestel (gebonden) onderdelen: alle onderdelen die zich binnen de mantel van het toestel bevinden.
11. Randapparatuur: onder randapparatuur wordt verstaan alle niet onder de mantel vallende componenten zoals : inlaatcombinatie, overstortventiel, radiatorkraan, thermostaat , vulkraan, etc.

Artikel: 3: Voorwaarden voor het sluiten van een servicecontract/abonnement

1. Toestel en randapparatuur , of wel de gehele installatie dient ten tijde van het sluiten van deze overeenkomst in een goede en werkende staat te verkeren. Deze beoordeling zal worden gemaakt door AGO.
2. Toestel dient vrij te zijn van asbest of andere gevaarlijk en verboden stoffen. Bij constatering van asbest of andere gevaarlijke stoffen kan een contract geweigerd of direct door AGO opgezegd worden.
3. Toestel(en) en tevens randapparatuur dient te voldoen aan de fabrikant- en gaskeurvorschriften. Toestel dient volgens de geldende Nen-normen te zijn geïnstalleerd.
4. AGO dient in overleg met de klant het toestel(en), randapparatuur en installatie alvorens het abonnement van kracht wordt, op kosten van de klant te inspecteren en indien van toepassing te repareren alvorens het contract/serviceovereenkomst word geaccepteerd

Artikel 4: Verplichtingen AGO.

1. AGO zal de overeengekomen werkzaamheden naar behoren uitvoeren door juist gekwalificeerd personeel.
2. In geval dat er zich gebreken voor doen zal AGO deze zo snel mogelijk verhelpen. Indien er reparaties nodig zijn welke niet zijn opgenomen in het overeengekomen servicecontract/abbonement, zal dit niet tenzij het een onderdeel van geringe waarde betreft, vervangen of uitgevoerd worden. De klant zal zelf opdracht moeten geven voor het uitvoeren van de werkzaamheden.
3. Voor de verrichte werkzaamheden wordt een werkorder/opdracht gemaakt welke door de klant voor akkoord moet worden ondertekend.
4. Werkzaamheden niet vallend onder het servicecontract/abbonement vallen zullen aan de klant in rekening worden gebracht. Deze werkzaamheden worden op de werkorder, zoals bedoeld onder punt 3 vermeld.

Artikel 5: Verplichtingen klant

1. De klant is verplicht AGO toegang tot het toestel en eventuele randapparatuur te verlenen om onderhoud/service of storingen te verhelpen. Indien toegang niet mogelijk is of geweigerd wordt dan is AGO gerechtigd de kosten van het bezoek aan de klant te berekenen.
2. De klant dient te zorgen dat het toestel en randapparatuur voor AGO goed bereikbaar zijn.
3. Indien de klant het toestel heeft vervangen dient de klant dit te melden aan AGO. Het lopende servicecontract wordt dan voortgezet op het nieuwe toestel.

Artikel 6: Onderhoud

1. Het onderhoud of service zal volgens de geldende voorschriften van fabrikant van het toestel worden uitgevoerd tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Van de onderhoudsfrequentie die volgens de fabrikant dient te worden aangehouden kan door AGO worden afgeweken.
2. Onderhoud geschiedt periodiek, rekening houdend met de volgens branche geaccepteerde normen.

Artikel 7: Storingen

1. AGO is in geval van storingen 7 dagen per week bereikbaar.
2. In geval van storingen aan een toestel zal AGO binnen 24 uur na de melding van de storing trachten de storing te verhelpen. Storingen die van zeer ernstige vorm zijn zullen met voorrang behandeld worden.
3. Bij storingen die nog onder de garantie van installateur of fabrikant vallen dient de klant het garantiebewijs te tonen aan de medewerker en tevens bij storingsmelding dit door te geven. Indien de klant de garantie kaart niet heeft of kan tonen zullen de kosten worden doorbelast aan de klant. De feitelijke acceptatie van reparatie onder garantie gebeurt door AGO of fabrikant.
4. Storingen met als oorzaak moedwillige beschadiging dan wel niet juist gebruik of ten gevolge van werk dat door anderen dan AGO is uitgevoerd vallen niet onder het abonnement.
5. In geval van onterechte storingsmeldingen brengt AGO voorrijkosten in rekening brengen.

Artikel 8: Prijsstelling

1. Alle prijzen of op welke wijze dan ook door AGO zijn vernoemd zijn, tenzij anders schriftelijk overeen gekomen, per maand inclusief BTW. De tarieven kunnen door AGO jaarlijks per 1 januari worden gewijzigd. Indien deze stijging per kalender jaar meer dan 10% bedraagt geeft dit de klant het recht om tussentijds met in acht name van een opzeg termijn van 2 maanden deze overeenkomst op te zeggen. Dit dient aangetekend te gebeuren. 2.

Tariefsverhogingen worden tenminste 30 dagen voor het verstrijken van het kalender jaar op de website kenbaar gemaakt.

Artikel 9: Betaling

1. De kosten van de servicecontract/abbonement dienen middels een automatische incasso worden voldaan. Als de klant problemen heeft met incasso per maand is dit ook 1 x 6 maanden mogelijk. Het bedrag wordt in dit geval verhoogd met administratiekosten.

2. De kosten van werkzaamheden die buiten het serviceabbonement vallen worden apart in rekening gebracht. De klant gaat akkoord dat dit op de gebruikelijke in dit contract overeengekomen voorwaarden wordt geïncasseerd. Indien de Klant niet akkoord gaat met automatische incasso ontvangt de Klant een factuur en worden extra administratiekosten in rekening gebracht.

3. Het abonnement gaat altijd in op de 1^{ste} van de maand. De incasso zal altijd plaats vinden omstreeks de 15^e van de maand.

4. Een rekening dient door de klant te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum.

5. Bij niet tijdige betaling van facturen wordt door AGO een aanmaning verzonden en is het mogelijk dat deze wordt verhoogd met administratiekosten.

6. Bij niet tijdige betaling wordt AGO vrijgesteld van alle verplichtingen jegens de klant tot dat volledige betaling heeft plaats gevonden.

7. De kosten van het incasseren van openstaande facturen zijn ten alle tijden voor rekening klant Dit geldt eveneens voor de verschuldigde wettelijke rente.

8. Er is geen enkel reden die klant het recht heeft zijn verplichtingen op te schorten of niet na te komen.

Artikel 10: Looptijd contract en overmacht.

1. Een servicecontract/abbonement gaat in op moment dat door bedrijf en klant is overeengekomen en geldt voor een periode van tenminste twee jaren. Het abonnement wordt vervolgens stilzwijgend jaarlijks voor een jaar worden verlengd, tenzij de klant het abonnement opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal drie maanden voor het verstrijken van contract schriftelijk heeft opgezegd.

2. Bij verhuizing van de klant dient dit tijdig schriftelijk, tenminste 1 maand voor verhuizing kenbaar gemaakt te worden. Het abonnement eindigt op de dag van verhuizing.

3. AGO is ten alle tijde gerechtigd het servicecontract /abonnement zonder opgaaf van redenen tussentijds te beëindigen als klant zijn verplichtingen niet nakomt.

4. De klant is ten alle tijde gerechtigd het servicecontract/abbonement tussentijds te beëindigen indien AGO aantoonbaar tekort schiet in het nakomen van zijn verplichtingen jegens de klant.

5. Indien één van de partijen ten gevolge van overmacht niet in staat is zijn verplichtingen na te komen, neemt hij terstond contact op met de andere partij teneinde te bezien hoe tot een redelijke oplossing gekomen kan worden. Afhandeling vindt plaats conform de wet zoals bedoeld in het Nieuw Burgerlijk Wetboek

Artikel 11: Aansprakelijkheid/schade

1. AGO is aansprakelijk voor schade voor zover dele aan hem aantoonbaar kan worden toegerekend tot een maximumbedrag conform de dekking van zijn verzekeringspolis.
2. AGO is nimmer aansprakelijk voor welke gevolgschade dan ook. Evenmin is AGO aansprakelijk voor schade als gevolg van bevriezing, vervuiling van binnenleidingen, of leiding lekkage, of storingen in het water-, gas- of elektriciteitsnet.
3. AGO is niet aansprakelijk voor schade indien de klant AGO niet in de gelegenheid heeft gesteld het reguliere onderhoud uit te voeren.
4. De klant vrijwaart AGO voor claims van derden.

Artikel 12: Slotbepalingen

1. Op deze overeenkomsten en alle verdere overeenkomst tussen AGO en de klant is het Nederlands recht van toepassing.
2. Deze algemene voorwaarden treden in werking op 1 december 2013. Met ingang van die datum vervallen de tot dan geldende service voorwaarden en kan daar geen rechten meer aan worden ontleend.
3. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel te Eindhoven en liggen bij AGO ter inzage en zijn aldaar op aanvraag kosteloos verkrijgbaar.
4. Deze algemene voorwaarden kunnen door AGO worden gewijzigd. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds bestaande abonnementen.
5. In geval van wijziging van deze algemene voorwaarden zal AGO zorg dragen dat deze op haar website kenbaar worden gemaakt.